

# JOHAN MACHIELA MBA

Innovatieve en maatschappelijk gedreven professional met zakelijke instelling die werkt vanuit passie, plezier en energie aan vakmanschap, vertrouwen en verbinding.

Ik ben een ondernemend, integer en loyaal persoon die goed in staat is te luisteren, te communiceren en mensen op een transparante wijze mee te nemen in ontwikkelingen en veranderprocessen. Met een goed ontwikkeld analytisch vermogen en door het kunnen overzien en analyseren van complexe (inhoudelijke) vraagstukken, gecombineerd met een gezonde dosis organisatiesensitiviteit, ben ik in staat om vanuit een generalistisch perspectief vraagstukken te vereenvoudigen. Mijn zakelijke instelling maakt dat ik resultaatgericht ben maar wel steeds de balans met de inhoud bewaak.



01-12-1970 (50)

Geboortedatum

Twello

Geboorteplaats

Nederlandse

Nationaliteit

Gehuwd

Burgerlijke staat

Man

Geslacht

## CONTACT



06 184 68 649

mobiel



J.Machiela@outlook.com

e-mail



Marsmangaarde 15 7414 XH Deventer

adres



Johan Machiela

LinkedIn

## WERKERVARING

- 2020-heden** MantelzorgNL, Zeist  
*Bestuurssecretari / HR adviseur.*
- 2020** Zorggroep Sint Maarten, Denekamp.  
*Projectadviseur.*
- 2019** Zorggroep Sint Maarten, Denekamp.  
*Secretaris Raad van Bestuur (interim).*
- 2018-heden** Avidci, Interim en Advies, Deventer.  
*Eigenaar.*  
Organisatieadviesbureau voor zorg en welzijn.
- 2015-heden** WZC Humanitas, Deventer.  
*Vice voorzitter Raad van Toezicht.*  
*Voorzitter renumeratiecommissie.*
- 2011-2018** De Passerel, Apeldoorn.  
*Bestuurssecretaris en hoofd afdeling kwaliteit*  
Aansturen bestuurlijke processen. Bewaken governance en compliance. Klankbord voor RvB en RvT. Verantwoordelijk voor organisatie-ontwikkeling en het ISO 9001 gecertificeerde kwaliteits- en risicomangementsysteem. Nauw betrokken bij de invoering van Wmo en Jeugdwet binnen de organisatie.
- 2007-2011** De Passerel, Apeldoorn.  
*Manager Staf en Centrale Diensten.*  
Eindverantwoordelijk voor kwaliteit, Arbo, ICT, P&O, Communicatie, Strategie en Secretariaat.
- 2004-2007** De Passerel, Apeldoorn.  
*Hoofd wooncluster.*  
Leidinggevende van drie teams.
- 2001-2004** De Passerel, Apeldoorn.  
*Coördinator Kwaliteitsbeleid.*  
Ontwerper ISO 9001 KMS.
- 1996-2001** De Wildforst, Epe.  
Diverse functies in de directe dienstverlening aan mensen met een verstandelijke beperking.
- 1994-1996** Stichting Dagverblijven NO Veluwe, Epe.  
Diverse functies in de directe dienstverlening aan mensen met een verstandelijke beperking.

## PROJECTERVARING

- 2001-2018** De Passerel, Apeldoorn  
*Diverse projecten waaronder:*  
Projectleider van de ontwikkeling en implementatie van het concept zelforganiserende teams i.s.m. TNO Management Consultants.
- 2012-2014** Europese Commissie, Sofia, Bulgarije.  
*Projectleider ESF project.*  
*"I can be useful", model for social inclusion of young people with intellectual disabilities".*  
In samenwerking met de Gemeente Sofia het laten participeren van jongeren met een verstandelijke beperking uiteenlopende maatschappelijke activiteiten.
- 2010-2012** Agentschap NL, Sofia, Bulgarije.  
*Projectleider MPAP (Matra Pre-accessie Projecten-programma) project.*  
Project: From planning to effective provision of community based social services for people with intellectual disabilities in Bulgaria. Realiseren (voor de Bulgaarse nationale overheid) van coördinatie-mechanismes in het zorgsysteem zodat door de gemeenten op een gewenste wijze invulling gegeven kon worden aan gedelegeerdeverantwoordelijkheden.
- 2007-2010** Ministerie BuZa, Sofia, Bulgarije.  
*Projectleider Matra (Maatschappelijke Transformatie) project.*  
Project: Baliz, "supporting life with dignity for people with disabilities". Focus op het versterken van de positie van cliënten (met name de rol van ouders) op zowel landelijk, regionaal en individueel niveau. In dit project is de basis gelegd voor het de-institutionaliseren van bijna 2000 kinderen.

